



DIY 製作應用及管理企業網站 及網上預約系統 (服務及餐飲業) F01A2

課堂二

6/11/2009 (星期五) 6:00PM-9:00PM

版權所有 轉載必究 頁 1/28

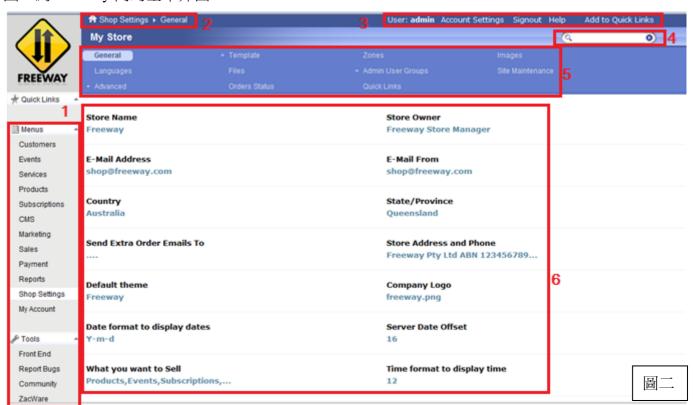




### 首先,登入 Freeway 的後台。



# 圖二爲 Freeway 內的基本介面。



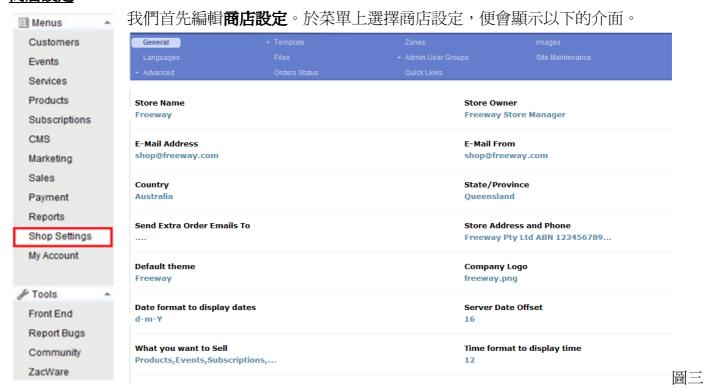
- 1) 菜單讓您挑選需要編輯/檢視內容的主要項目(包括客戶(Customers)、 活動(Events)、 服務 (Services)、商品(Products)、訂閱(Subscriptions)、內容管理系統(CMS)、營銷(Marketing)、 出售(Sales)、 付款(Payment)、記錄(Records)、商店設定(Shop Settings)、我的帳戶(My Account)及工具(Tools))。 您亦可在編輯內容後檢視前台(Front End)。
- 2) 顯示您現在頁面的所在位置。
- 3) 您的用戶名稱將會顯示於此,同時您亦可在此設定帳戶、選擇登出或協助。
- 4) 提供搜尋關鍵字的位置。
- 5) 於(1)選取了的項目之內容選項。
- 6) 於(5)選取了的項目詳情內容。

版權所有 轉載必究 頁 2/28





## 商店設定



以上爲一般設定的介面,我會逐一介紹它所包含的項目:

1) 商店名稱 Store Name	2) 商店店主 Store Owner
3) 電郵地址 E-Mail Address	4) 電郵自 E-Mail From
5) 國家 Country	6) 州/省份 State/Province
7) 發送額外訂單電郵至 Send Extra Order Emails To	8) 商店地址及電話 Store Address and Phone
9) 預設主題 Default theme	10) 公司標誌 Company Logo - 可從檔案裡上載 圖案到 Freeway 作爲公司標誌。
11) 顯示的日期格式 Date format to display dates	12) 伺服器啓動日期 Server Date Offset
13) 您希望出售的項目 What you want to Sell - 剔	14) 顯示的時間格式 Time format to display time
選希望出售的項目-商品、活動、訂閱和服務。	ᄧᄼᆉᇄᅅᅜᄽᅜᄽᅅᇬᅟᄱᄀᅛᄓᅷᄀ

如要更改項目(1-14),只需點擊一下其標題,便會顯示它的詳情資料,從而作出更改。 以商店名稱(Store Name)爲例,點擊一下 Store Name,便會出現以下的方格。然後,您可自由鍵入商店的名稱。選擇剔號便能儲存您的變更,叉號則代表放棄儲存。

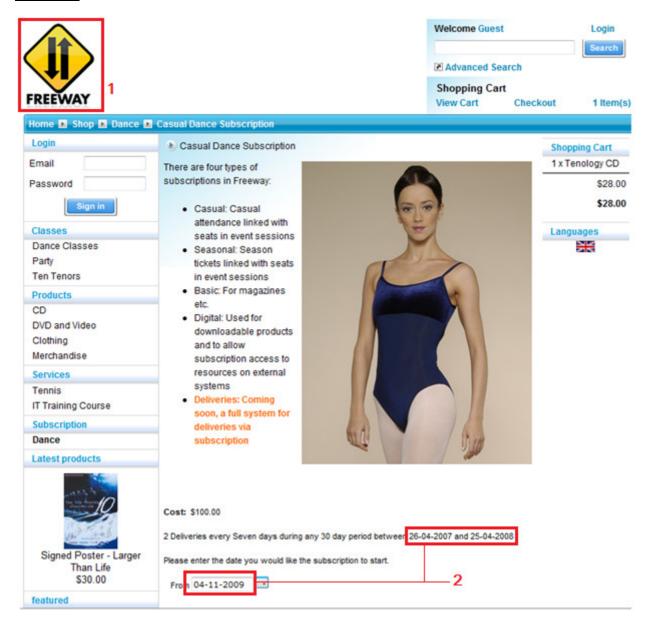
Store Name	<b>⊘</b>	
Freeway		디
		-

版權所有 轉載必究 頁 3/28





### 檢視前台



圖五

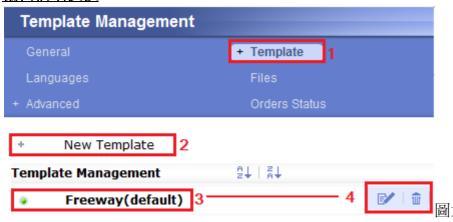
- 1) 您上載的商店標誌。
- 2) 您挑選的日期顯示格式 (dd-mm-yyyy)。

版權所有 轉載必究 頁 4/28



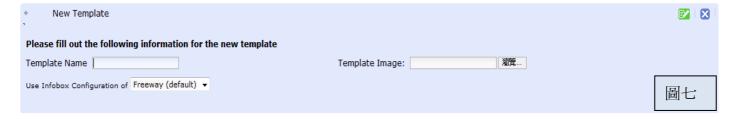


#### 編輯網站模板



- 1) 選擇在商店設定內的模板(Template) ,讓您編輯網頁的外觀。
- 2) 要增加新模板,點擊 New Template。
- 3) 在此,會顯示預設的模板及您以前曾設置的模板。

建立新的模板(圖六),按 New Template。然後,您可鍵入新模板的名稱、上載新模板的圖像。點擊 綠色的筆和紙圖示儲存變更,叉號則代表放棄儲存變更。然後到編輯模板更改樣式/內容。



**編輯模板選項**(圖七)- 點擊了編輯的圖示,便會出現以下的選項。它們的功能將會被簡略介紹。



版權所有 轉載必究 頁 5/28



Freeway (default)

E/ Edit

Set as default



796

0 -

圖九

**基本外觀的編輯**(圖八)- 讓您調整網頁寬度(Site Width),於頁首上是否包含購物車(Include Cart in Header)、連結按鈕(Include Header Link Buttons)、語言(Include languages in Header)及編輯表格上儲存格的字與格線之間隔(cellpadding)。紅色、綠色的圓形按鈕代表是否已啓用該項目(紅色-未啓用,綠色-已啓用)。點擊一下便可改變它的狀態。按右上角的綠色筆和紙圖示,便能儲存變更。



哮

# 左欄 /右欄 (圖十)

讓您編輯顯示於網頁上左/右側的欄,選擇是否於網頁上顯示此欄 (Include the left/right column?)、編輯欄上儲存格的字與格線之間隔 (cellpadding)、左/右欄的寬度 (set the left/right column width)、以及希望顯示於欄上的資料方塊 (Infoboxes)。紅色、綠色的圓形按鈕代表是否已啓用該項目。

Site Width

Include languages in Header

Sub table cellpadding

那些箭咀號能夠協助您整理欄上資料方塊的位置。 向下的代表往下移動,向上的則代表往上移動。向右/左 的代表移動資料方塊到右/左欄上。

圖十

# 主表格 (圖十一)

編輯主表格的邊界(Include Main Table Border)、問候顧客的字句(Show Customer Greeting? / Text for Customer Logged On)及希望顯示於主頁的項目(Include Which Modules on Main Page?)。

Main Table		
Show Page desc	riptions •	
Include Main Tal	ble Border 🗼	
Show Customer	Greeting?	
Text for Custon	ner Logged On	_
	: %s! Would you like to see ducts are available to	A.
ľ		_
Text for Custon	ner Re-Logged On	_
If you are not	%s, please log yourself in	^
With your acco	ant information.	
		+
Text for Guest	greeting	
	st! Would you like to log r would you prefer to ount?	^
		+
Includ	de Which Modules On Main P	age?
	mainpage.php	
	upcoming_products.php	

圖十一

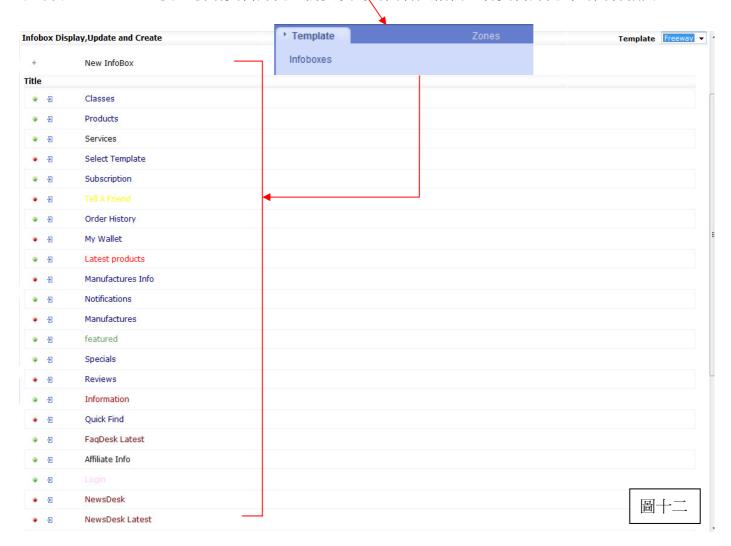
版權所有 轉載必究 頁 6/28



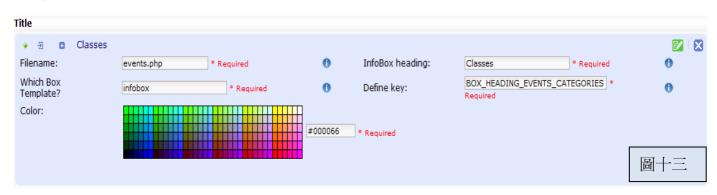


於模板內,還有一個**資料方塊**(圖十二)的項目。它讓您增加、刪除、編輯將顯示於網頁欄位上的資料方塊。移動滑鼠到 Template,應該會看到資料方塊(Infoboxes)這個選項。請按一下。

接著,視窗會顯示一列預設的資料方塊名稱。如要編輯,移動滑鼠至該資料方塊名稱之上,見到筆和紙的圖示,請點擊一下,便可作出編輯(圖十三)。紅色、綠色的圓形按鈕代表是否已啓用該項目。 您可於 New InfoBox 處,新增資料方塊。需要填寫的內容與編輯已有資料方塊時的內容相同。



點擊編輯後,便會出現以下的方塊(圖十三)。您可變更檔案名稱(Filename)、資料方塊的標題(InfoBox heading)、選用哪個方塊模板(Which Box Template?)等。按右上角的綠色筆和紙圖示,便能儲存變更。其餘資料方塊的做法亦相同。

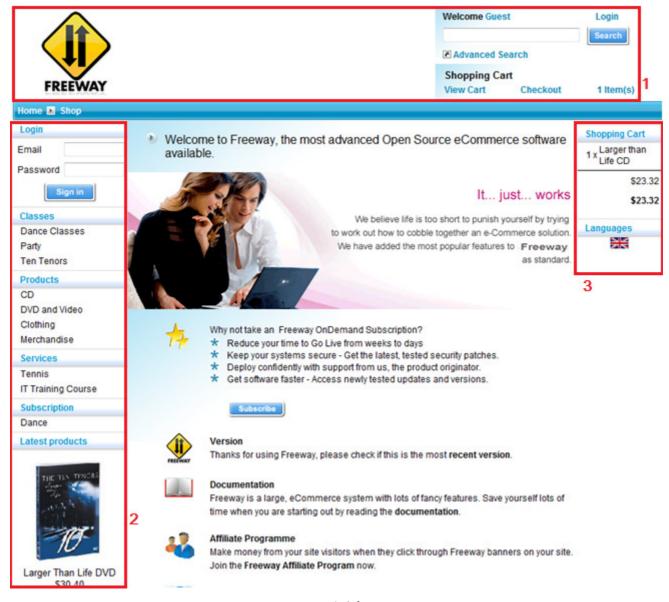


版權所有 轉載必究 頁 7/28





### 檢視前台



#### 圖十四

您可選擇是否顯示這些欄與列,以及包括在上面的資料方塊。

- 1) 網站的頁首 (Header)
- 2) 網站的左欄 (Column Left)
- 3) 網站的右欄 (Column Right)

版權所有 轉載必究 頁 8/28





### 編輯地區



圖十五

- 1) **地區(Zone)**選項內,您可選擇希望接收訂單的地區。
- 2) 點擊一下新國家(New Country),您便能添加新地區。
- 3) 如果您需要編輯已建的地區,請將滑鼠移動到地區的名稱上。
- 4) 見到右邊的筆和紙圖示,按一下,可編輯內容。按垃圾箱圖示便會刪除已建的地區。
- 5) 檢視其他頁數上的已建地區。



圖十六

當您需要建立新的地區時,請點擊新國家的標題,按照欄位鍵入正確的國家名稱(Country Name)、國家編碼(Country Code)、國家名稱的縮寫(ISO Code, 2代表兩個字元, 3代表三個字元)。請緊記點擊筆和紙的圖示作儲存或叉號放棄儲存變更。而在編輯已建地區時的步驟亦相同,只需先點擊球筆和紙的圖示,然後鍵入資料再儲存。

您已建立的地區,將顯示於網站內所有地址選項上。

版權所有 轉載必究 頁 9/28





#### 編輯圖像



圖十七

- 1) 於商店設定內選擇項目圖像(Images)
- 2) 讓您調整小型圖像、標題圖像、子類別圖像的寬度及高度。您只需點擊一下每項標題附近的位置, 於方塊內鍵入適當的數字,選擇剔號便能儲存您的變更,叉號則代表放棄儲存。
- 3) 在此,您能夠選擇是否希望自動計算圖像的大小、設定一個儲存大型圖像的目錄、建立一個儲存 圖像縮圖的目錄及選擇是否希望儲存縮圖於目錄內。
- 4) 您可調整顯示於每列的圖片數目、動作圖片的擴展及主要大型圖像擴展。
- 5) 供您挑選動作圖片的縮圖及動作圖片大型圖像的類型 (jpg/png/gif/bmp/jpeg)。

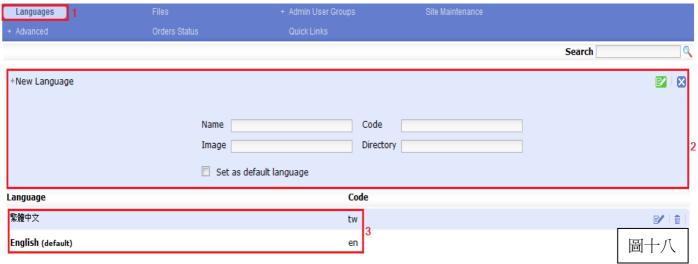
選擇剔號便能儲存您的變更,叉號則代表放棄儲存。

版權所有 轉載必究 頁 10/28





### 編輯語言



- 1) 於商店設定內選擇項目語言(Language)
- 2) 點擊新語言(New language),便會出現編輯方塊。按照適當的欄位,鍵入名稱(Name)、編碼(Code)、 圖像(Image)及選擇顯示目錄的語言(Directory)。完成編輯後,請儲存。
- 3) 這些是已建立的語言。如需更改,點擊筆和紙的圖示。編輯方塊與建立新語言時所需鍵入的內容 一樣。完成編輯後,請儲存。要刪除已建立的語言,只需點擊垃圾箱圖示。

# 編輯檔案



- 1) 於商店設定內選擇項目**檔案(Files)**。這內置的檔案管理員,能讓您輕易地管理檔案。
- 3) 已存在的檔案。在進行任何功能的動作前,您也必須先點擊選取所需的檔案。

版權所有 轉載必究 頁 11/28



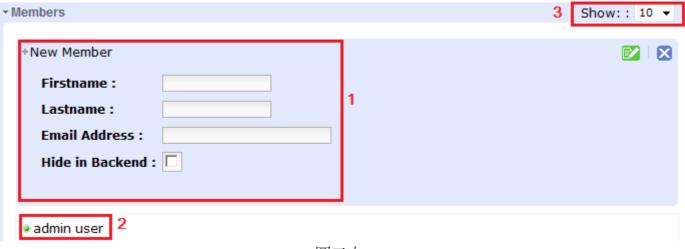


### 編輯管理員用戶群組



圖二十

- 1) 於商店設定內選擇項目**管理員用戶群組(Admin User Groups)** ,讓您安排用戶到擁有不同指定權限的群組內。
- 2) 建立新群組,請點擊一下 New Group,便可輸入群組的名稱。
- 3) 這些是已建立的群組。要增加用戶到群組內,請點擊一下群組的標題,再按新成員(New Member), 便會得出以下的方塊(圖十九)。



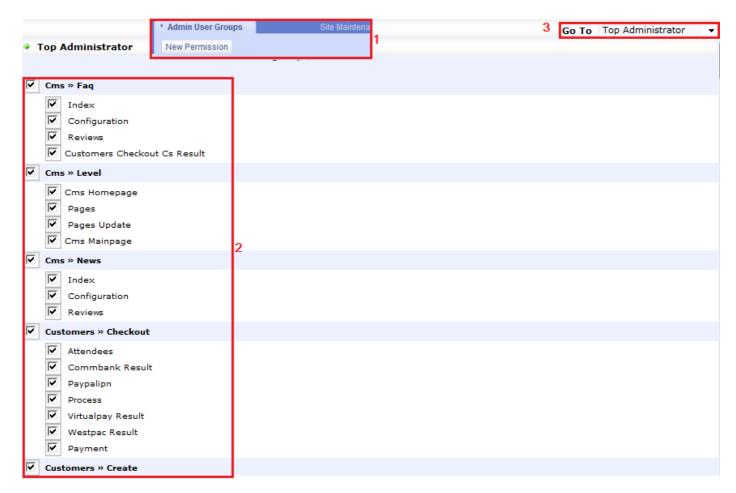
圖二十一

- 1) 點擊新成員後,請輸入名字(Firstname)、姓氏(Lastname) 、電郵地址(Email Address)及選擇是否剔選爲隱藏於後台,然後儲存。
- 2) 已建立的成員
- 3) 顯示成員數目

版權所有 轉載必究 頁 12/28







圖二十二

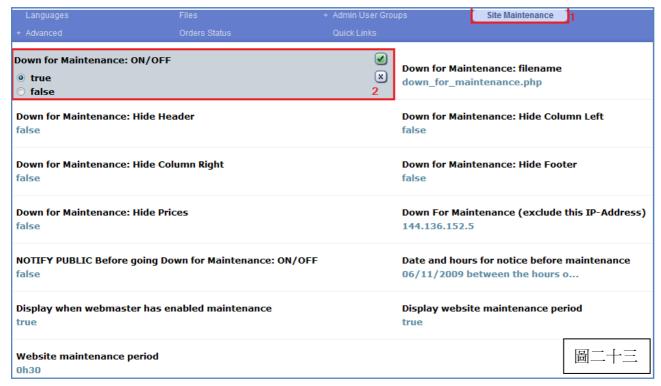
- 1) 於管理員用戶群組內,還可設定權限許可(New Permission) ,供您允許或不允許的某用戶群組於 Freeway 上的權限。
- 2) 選擇您希望分配給該群組的權限項目。
- 3)網頁預設了最高管理員群組(Top Administrator)為第一項顯示的群組。在此您可挑選需要編輯權限的群組。

版權所有 轉載必究 頁 13/28



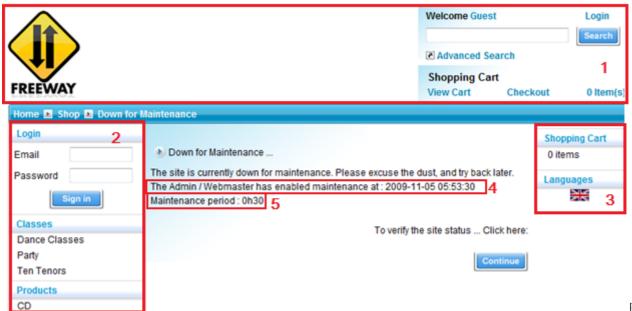


### 編輯網頁維修



- 1) 於商店設定內選擇項目**網頁維修(Site Maintenance)**。此選項讓您調整當網頁進行維修時,您希望顯示於網頁上的資料(例如:左/右欄、頁首、頁尾等)。
- 2) 挑選是否要開啟網站維修(True=開啟. False=關閉),然後點擊剔號儲存。您可按左邊菜單的前台 (Front End),檢視已作的更改會怎樣顯示於網頁上 (圖二十四)。

#### 檢視前台



圖二十四

當網站進行維修時,您可選擇隱藏或讓欄位依然顯示於網站上。

1) 網站的頁首(Header)

版權所有 轉載必究 頁 14/28





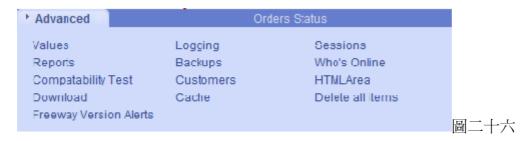
- 2) 網站的左欄 (Column Left)
- 3) 網站的右欄 (Column Right)
- 4) 是否顯示網站管理員於何時關閉網站以作維修。(Display when webmaster has enabled maintenance)
- 5) 是否顯示網站需要維修多久。(Display website maintenance period)

# 進階編輯

於商店設定內選擇項目**進階編輯(Advanced)**。您可在此進行更多網上商店的資料編輯,例如,是否於添加了商品後顯示購物車、可上載的檔案格式等。

+ Advanced Orders	s Status Quick	Links
Use Search-Engine Safe URLs false		Display Cart After Adding Product true
Default Search Operator and		Activate the webservice
Encryption style FreeWAy		Single Page Checkout Enable True
Upload File Format jpeg,jpg,png,gif,txt,zip,csv,p		Admin Single Page Checkout Enable False
Send extra order email to Events Inst	ructor	圖二十五

除了基本的設定外,您還可將滑鼠移動到進階編輯的標題上,便會顯示更多的編輯選項(圖二十六)。



數值(Values) 指定用戶需於不同資料輸入欄上所輸入的最小字符。

First Name	Last Name
2	2
Date of Birth	E-Mail Address
10	6
Street Address	Company
5	2
Post Code	City
4	3
State	Telephone Number
2	8
Password	User name
5	6

版權所有 轉載必究 頁 15/28





## 日誌(Logging)變更您商店日誌記錄有關的定義參數選項。

Store Page Parse Time	Log Destination
false	/var/log/www/tep/page_parse_ti
Log Date Format	Display The Page Parse Time
%d/%m/%Y %H:%M:%S	true
Store Database Queries false	

## 時段(Session)調整用戶登入前台及後台後的時段長短。

Session Directory	Force Cookie Use
/tmp	False
Check SSL Session ID	Check User Agent
True	False
Check IP Address	Prevent Spider Sessions
True	True
Recreate Session	Session Timeout for Front-end users
True	20
Session Timeout for Back-end users	
10	

## 記錄(Records)編輯記錄的介面。

Business Day Start Time	Business Day Start Time	
Business Day Start Time	Business Day Start Time	

## 備份(Backups) 管理數據庫備份和恢復。

Title	Date	Size	Action
Backup Directory: /home/itnv	nt/www/freewayen/admin/backups/	Ва	nckup Restore

圖三十一

#### 在線用戶(Who's Online) 讓您查看誰在您的網上商店裡。

Who's Online						
Online	ID	Full Name	IP Address	Entry Time	Last Click	Last URL
00:14:17	0	Guest	220.246.35.153	14:35:04	14:36:57	/product_info.php
Currently there are 1 c	ustomers	online				

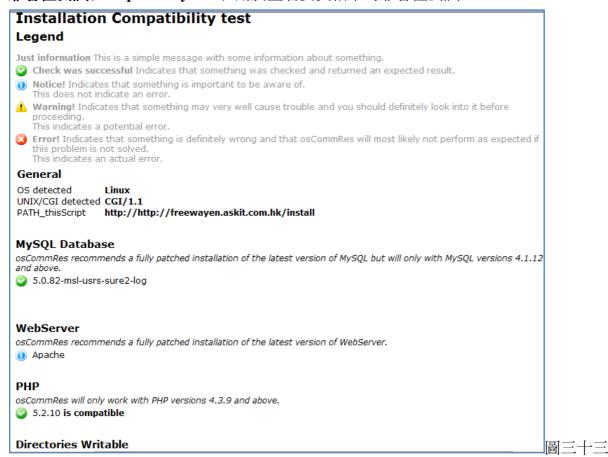
圖三十二

版權所有 轉載必究 頁 16/28





#### 兼容性測試(Compatibility Test) 用於查看安裝結果的兼容性測試。



**客戶(Customer)**編輯客戶資料的項目。點擊 New Field (圖三十四)便可建立及編輯一個新的項目(圖三十五)、其輸入的方法及它將顯示於的地方。紅色、綠色的圓形按鈕代表是否已啓用該項目。倘若需要更改已建項目的內容,只需將滑鼠移到項目的標題上,點擊一下在最右邊筆和紙的圖示,便可進行編輯。

Cust	omer Account Fields	
+	New Field	1
•	Your Personal Details	
•	Gender	
•	First Name	
٠	Last Name	
•	Date of Birth	
•	Username	
•	Email	
•	Confirm Email	
•	Second Email	
•	Upload your Photo	
	Displaying 1 to 10 (of 38 Records)	<< Page 1 ▼ of 4 >>

版權所有 轉載必究 頁 17/28





+ New Field		
General		
Unique Name		
	Active ✓ Show Label ✓ Required □	
Default Value		
Default Value		
Input Information		
ziiput ziiioriiiutioii		
Input Type	Text Box ▼	
Text Box	Size 5 Minimum Length 0 Maximum 0	
Text Box	Size 5 Minimum Length 0 Maximum Length 0	
Label Text	Input Rollover	
NEXT NEXT	Text	
Error Text	Input Help Text	
215	The Fext	
Select Pages to Display		
Display	Front End Backend	
	Sign Up Account Edit Create Account Edit Account	
	Sign op Sectorit Edit Selecte Account	
		園→1.ナ
Show Note		圖三十五

HTML 區 這個選項是用來界定哪些商店部分將使用"HTML 區"的高級文本格式編輯。例如:客戶/電子報電郵、商品描述及主頁佈局的寬/高度、網頁介面的字型類型、大小、顏色及背景顏色等。

PRODUCT DESCRIPTIONS use WYSIWYG HTMLAREA? Enable	Product Description Basic/Advanced Version Basic
Product Description Layout Width 505	Product Description Layout Height 240
CUSTOMER EMAILS use WYSIWYG HTMLAREA?	Customer Email Basic/Advanced Version?
Enable	Basic
Customer Email Layout Width	Customer Email Layout Height
505	140
NEWSLETTER EMAILS use WYSIWYG HTMLAREA?	Newsletter Email Basic/Advanced Version?
Enable	Basic
Newsletter Email Layout Width	Newsletter Email Layout Height
505	140
DEFINE MAINPAGE use WYSIWYG HTMLAREA?	Define Mainpage Basic/Advanced Version?
Enable	Advanced
Define Mainpage Layout Width	Define Mainpage Layout Height
605	300
GLOBAL - User Interface Font Type Arial	GLOBAL - User Interface Font Size
GLOBAL - User Interface Font Colour	GLOBAL - User Interface Background Colour
Black	White
GLOBAL - ALLOW DEBUG MODE?	HTML Editor to be used in Back End

版權所有 轉載必究 頁 18/28





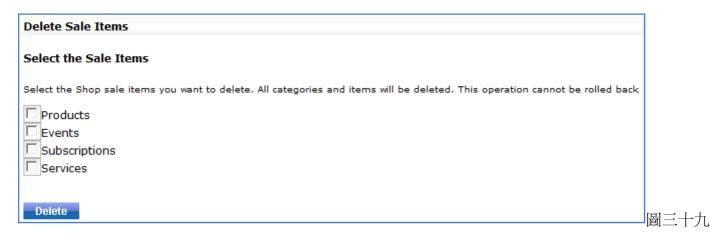
#### 下載(Download) 讓您設置下載參數。



緩存(Cache) 讓您啓用緩存功能和設置目錄儲存緩存的資料。



**刪除項目(Delete all item)** 讓您刪除一個類別內的多個項目(只要按一下即能刪除所有的產品)。



Freeway 版本提醒(Freeway Version Alert) 選擇管理 Freeway 新版本的提醒。

What type of upgrade notices do you want to receive? Email me when there are security alerts.

New User false 圖四十

#### 編輯訂單狀態



版權所有 轉載必究 頁 19/28

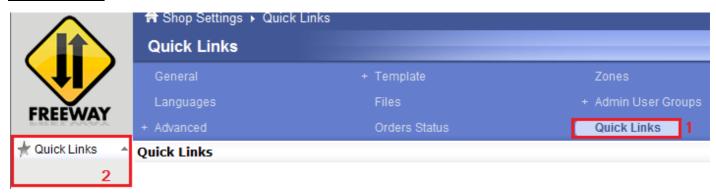
圖四十一





- 1) 於商店設定內選擇項目**訂單狀態(Orders Status)**。
- 2) 當您要增加新訂單狀態,請按一下 New Orders Status,供填寫的資料欄便會出現。只要鍵入新的 狀態名稱,再按綠色筆和紙的圖示以作儲存便行。
- 3) 這些是已建的訂單狀態,如要編輯它們,和之前的情況相同,只需移動滑鼠到狀態的標題上,點 擊筆和紙的圖示即可。

### 編輯快速連結



圖四十二

- 1) 於商店設定內選擇項目**快速連結(Quick Link)**。
- 2) 功能與瀏覽器的收藏夾或書籤工作一樣。您可以在工具菜單點擊添加到快速連結來增加捷徑/連結到您經常到訪的網頁上。而連結將會被增加到店鋪標誌下的快速連結名單上。

#### 我的帳戶



按下

Edit

後,您會到達編輯帳戶的介面。

在此,您可以隨意更改管理員的個人資料,最後按確定 (Confirm)。

版權所有 轉載必究 頁 20/28



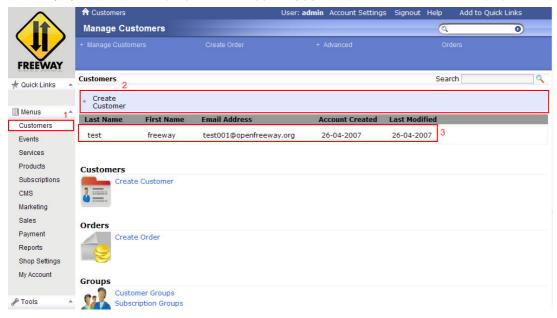


Update Account	
My Account	
Firstname:	admin
Lastname:	user
Email Address:	freeway@askit.com.hk
Current Password:	<b>(</b>
	Back Confirm

圖四十四

# 新增客戶

編輯客戶資料。按下客戶(Customers)後您會被轉介到以下介面進行客戶資料的編輯。



圖四十五

- 1) 客戶資料。
- 2) 按下可增加新的客戶,並輸入客戶的個人資料。
- 3) 現有的客戶及其相關資料。

按下新增客戶(Create Customer)後(圖四十五),以下的介面會出現(圖四十六)。 只需填入相關的資料便可完成一個新的客戶資料夾。

注意:日期的輸入需根據特定的格式(即旁邊例子的格式),如有需要,可到**商店設定**作出更改。

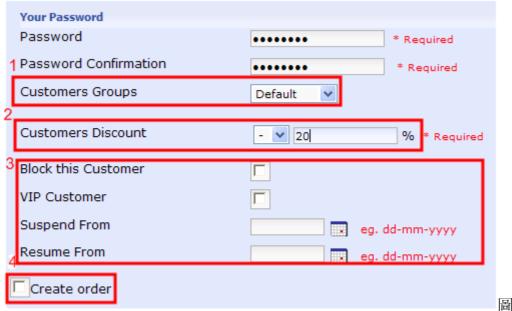
版權所有 轉載必究 頁 21/28





<ul> <li>Create Customer</li> </ul>	
Your Personal Details	
Gender	Male Female * Required
First Name	Ann * Required
Last Name	Lee * Required
Date of Birth	20/05/1987 * Required (eg. 20-05-1970)
Username	annlee * Required
Email	lee@askit.com.hk * Required
Confirm Email	lee@askit.com.hk * Required
Second Email	
Your Address	
Steet Address	ABC Street * Required
Address 2	
Zip Code	0001 * Required
City	Irvine * Required
Country	United States   * Required
State/Province	California × Required

圖四十六



圖四十七

- 1) 於同一介面中,您更可設定該顧客的組別(但要先於商店設定中成立該組別)。
- 2) 同時亦可設定該顧客會否得到任何優惠,如果有,優惠率有多少%。
- 3) 管理員可選擇設定客戶為 VIP 或暫時終斷他/她的參與至某一段時間爲止。
- 4) 若選取**建立訂單**(Create order),管理員可替客戶定立新的訂單。

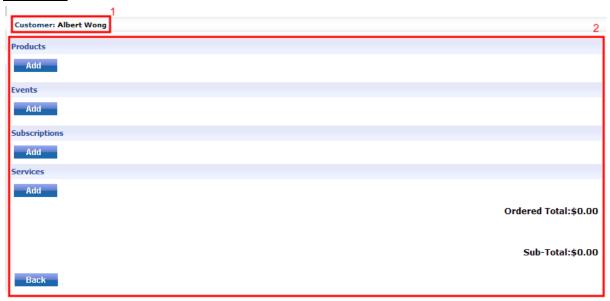
當完成後,緊記要按赵來儲存或赵來取消建立新客戶/取消改動。

版權所有 轉載必究 頁 22/28





### 建立訂單



圖四十八

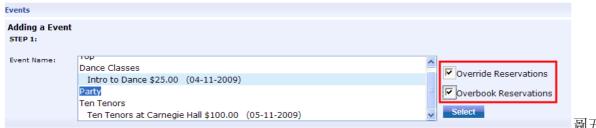
- 1) 正在處理訂單的客戶。
- 2) 可以爲客戶加入的商品、活動、訂閱電報,服務及總金額。

### 商品



- 爲顧客於訂單中選取商品、活動、訂閱電報或服務後,Freeway 會自動產生價格,並會因應客戶 資料內是否享有優惠率而產生出總金額。
- 當完成後,緊記要按<mark>≥</mark>來儲存或×來取消建立新客戶/取消改動。

## 活動



圖五十

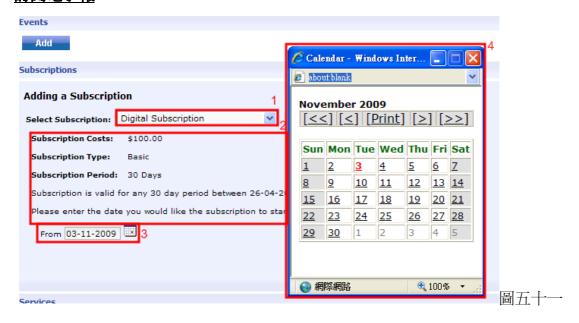
- 於建立訂單之中爲顧客於活動中預留位置時,管理員可選擇讓該名顧客於某活動中凌駕於預留名單內的其他客戶(Override Reservations)或把該名顧客加入於超額名單之中(Overbook Reservations)。

版權所有 轉載必究 頁 23/28





#### 訂閱電子報



- 1) 選擇顧客要訂閱的電子報,可按下旁邊的菜單。
- 2) 有關該份要電子報的詳細資料。
- 3) 開始訂閱的日期。
  按下旁邊的日曆表後,一個電子日曆表會彈出,管理員可於日曆表中選取顧客開始訂閱的日期。
- 4) 電子日曆表。

#### 服務



圖五十二

- 1) 可供選擇的服務/課程。
- 2) 按下選取(Select)後方會彈出的服務/課程開始時間及完結時間。
- 3) 若選擇的服務/課程需要額外的資源,管理員可於此處加入。

版權所有 轉載必究 頁 24/28





rias quality ligitui	rig.
STEP 4:	
Select Attribute	2
Attribute Name	Attribute Value (Price)
Willson:	Not Required
Penn:	Not Required
Wils:	Not Required 🗸
WIIS.	Not Required
Part2:	Not Required 🗸

圖五十三

4) 選擇服務的屬性,例如:選擇指定的網球教練。

Add Manual Price Adjustment			
	Purpose	Manual Fees	
Manual Price Adjustment For:		+ 🔻	
			圖五十匹

- 完成訂單的建立後,會有一**加入手動價格變更的選項**(Add Manual Price Adjustment),管理員可以選取,然後加入價格改動的原因及價格的調整(可選擇 + 或 -)。最後按 Update 來更改剛才的變更,或 Back 來取消變更。

		Email Address	Account Create	d Last Modified 1					
Wong	Albert	albertchan@askit.com.hk	03-11-2009	03-11-2009	2	3	4	5	6
Lee	Ann	annlee@askit.com.hk	04-11-2009	04-11-2009	圍		1	<b>8</b> 4	ĘM
: Add		bl. A C 04 11	2000				_		
	_	com.hk Account Created 04-11-		ast Logon:	<b> </b>		7		
Country: United	States	Last Modified:	N	lumber of Logons: 0	Or	ters	ı		
test	freeway	test001@openfreeway.org	26-04-2007	26-04-2007					
Chan	Mary	marychan@askit.com.hk	03-11-2009	03-11-2009					

- 1) 當完成建立新的客戶資料後,Freeway 會產生一個表格,所有的客戶都會被列出。該表格是根據客戶的姓名而順序排列的,當有新的客戶資料加入,表格會自動更生,並再重生排列。
- 2) 可以更改客戶的密碼。
- 3) 按此按鈕即可進入個別選取的客戶進行資料更改。
- 4) 刪除選取客戶的資料。
- 5) 客戶的個人錢包,管理員可於此處爲顧戶更新他/她的貨幣餘額。
- 6) 電郵。管理員可直接電郵給客戶。

版權所有 轉載必究 頁 25/28





## 客戶進階設定

- 1) 客戶進階設定。管理員可於進階設定的介面中更改各樣不同的資料。
- 2) 客戶組別分類。可於此處把客戶分類再按個別類別來作出不同的設定。
- 3) 輸入客戶。管理員可直接由電腦或電郵中輸入客戶的資於 Freeway 中。
- 4) 訂閱電子報的客戶組別。跟客戶組別分類雷同,管理員可於此整理訂閱電子報的客戶資料。
- 以下爲**進階設定**的介面,我會逐一介紹它所包含的項目:

+ Manage Customers	Create Order	Customer Groups 2 Subscripti	Orders on Groups <b>4</b>
Credit Card Owner Name 5		Credit Card Number 12	
Review Text 50		Min. Best Sellers	
Min. Also Purchased 1		Search Results	
Page Links 5		New Reviews 6	
Selection of Random Reviews	5	Categories To List Per Row	
Max. Best Sellers		Max. Also Purchased	

圖五十六

Customer Ord	er History Box	My Account 10	
Gender true		Date of Birth true	
Company false		Address 2 true	
State true	Display state in the customers account	Cross Sales	
Second Phone true	number	Second Email address true	
Display "Other true	" Referral option	Hide the Referral Question in false	n the Front End
Hide the Refer false	ral Question in the Bac	End Newsletter true	

圖五十七

版權所有 轉載必究 頁 26/28





Reservation/waitlist Newsletter	Subscription Newsletter
true	true
User name	Telephone
true	true
Checkout Failure retries	Encryption Hash
3	@sC@mmRes
My Account on Login	Customers Password Strength
false	alphanumeric
Admin Password Strength	
alphanumeric	

圖五十八

### 客戶群組 Customer Groups



圖五十九



圖六十

- 1) 加入新的組別。按下**增加組別**(New Group)後,管理員可選擇新組別的客戶會否享有優惠,及其優惠率(圖六十)。
- 2) 現有客戶組別的資料及其組別所享有的購物優惠。
- 當完成後,緊記要按**≥**來儲存或**≥**來取消建立新客戶組別/取消改動。

### 輸入客戶

#### **Import Users**



- 1) 管理員可按下瀏覽(Browse)來選取要輸入的客戶資料檔案。
- 2) Freeway 支援多種檔案格式,如 Outlook, CSV file等,管理員可從下拉菜單中選取所需格式。

版權所有 轉載必究 頁 27/28





- 3) 可於下拉菜單中選取不同的定界符。
- 4) 管理員可選擇替新輸入的客戶是否需要由電腦自動選取密碼及傳送確認電郵致客戶。

# 訂閱電子報組別

Subscription Gro	ups
* New Subscript	Group Name: Frequent
admin	2
Directory	
Print	
Premium	
Standard	
Writers	
Writers_add	
Experts	
Confirmed	
Registered	

圖六十三

- 1) 建立新的訂閱電子報客戶組別,並輸入該組別的名稱。
- 2) 現有的組別及其名稱。

版權所有 轉載必究 頁 28/28